

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА
службы постинтернатного сопровождения
КОУ ВО «Россошанская школа-интернат для детей сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»**

2015 год

№ п/п	Виды деятельности	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Примечания, где отражена информация
1. Организационно-методическая работа				
1.1		Подготовка пакета документов: -Должностные инструкции -Индивидуальные программы сопровождения выпускников.	Сентябрь, октябрь	Пакет документов
2. Диагностическая работа				
2.1		Составление базы данных выпускников выпуска 2011- 2014 годов: Анализ и обработка полученных результатов по проблемам, определение факторов, препятствующих успешной социализации выпускников.	Сентябрь В течение года по мере необходимости	Анкеты выпускников
2.2.		Сбор и анализ информации психологической адаптации	по запросам	Индивидуальная карта сопровождения выпускника
3. Консультативная работа				
3.1.		Индивидуальное консультирование по различным проблемам	постоянно	Журнал индивидуального консультирования выпускников
4. Информационно - просветительская работа				
4.1.		Размещение на стенде службы информации, материалов по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот и детей,	Постоянно	Стенды Буклеты Сайт

		оставшихся без попечения родителей		
4.2.		Организация консультаций на базе школы-интерната	По запросам	
4.3		Проведение индивидуальных и групповых воспитательных занятий по направлениям: «Будь уверенным в себе», «Конструктивное общение со сверстниками», «Самооценка личности», «Адаптация в новом коллективе», «Взаимоотношения с противоположным полом»	2 раза в месяц	Планы проведения мероприятий
5. Экспертная работа				
5.1.		Мониторинг психологических проблем выпускников.	Июнь Педагог-психолог	Отчеты о деятельности Службы
5.2.		Предоставление информации о возникающих проблемах выпускника, их решение	Педагог-психолог	В папке «Исходящие документы»
6. Организационно-методическая работа				
6.1.		Участие в работе районных МО, семинаров специалистов, занимающихся постинтернатным сопровождением детей-сирот. Подготовка отчёта о работе	Педагог-психолог	Доклады Анализ работы
6.2.		Подготовка и издание буклетов, памяток для выпускников по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников, создание буклетов «В помощь выпускнику»	Сентябрь, декабрь, февраль	
6.3.		Заполнение плановой, текущей, отчетной документации: -карты индивидуальной	В течение .года Педагог-психолог	Документация постинтернатного сопровождения выпускников,

		работы -договоры -заявления		журналы исходящей, входящей документации
6.4.		Организация и проведение встречи с выпускниками школы «Юбилей школы. Встреча выпускников»	Январь-апрель Педагог-психолог	Фотоматериал Исследовательская работа «Судьбы выпускников» Поисковые работы по плану музея школы
6.5.		Запросы в ПУ и общение по телефону со специалистами учебных заведений, где обучаются выпускники школы-интерната	Сентябрь-май	Характеристики, служебные записки
7. Совершенствование материальной базы службы				
7.1		Дополнительные мероприятия по оснащению гостиницы инвентарём, мебелью, оборудованием		